



İş Sağlığı ve Güvenliği Politikası

Doküman No: İSG-PH01
Yayın Tarihi: 02.06.2014
Rev. Tarihi:
Rev. No: 00
Sayfa No: 1/1

1. Amaç

Personellerimize sağlıklı ve güvenli çalışma ortamı yaratılmasını sağlanmak ve bu alandaki faaliyetlere yön vermektir.

2. Kapsam

Atermit bünyesindeki tüm Fabrikalarımızda en değerli varlığımızın personellerimiz olduğu bilinci ile yürütülen her türlü faaliyetlerin “**ÖNCE İNSAN**” ilkesiyle yönetilmesini sağlamaktır.

İş sağlığı ve güvenliği politikamız personellerimizi, alt işverenlerimizi ve çalışanlarını, tedarikçilerimizi ve çalışanlarını ve ziyaretçilerimizi kapsamaktadır.

3. Hedef

İş sağlığı ve güvenliğine ilişkin yasal mevzuata ve yönetmelikler ile ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemine uygun olacak biçimde sıfır iş kazası ve sıfır meslek hastalığı hedeflenir.

Her türlü kaza ve meslek hastalığı önlenabilir yaklaşımıyla iş sağlığı ve güvenliği uygulama, tedbir ve sistemimizin düzenli periyotlarda gözden geçirilmesi, periyodik eğitimlerle personellerimizde farkındalık yaratılması ve bilgilerin güncel tutulması amaçlanmaktadır.

4. Roller ve Sorumluluklar

Personellerimiz, alt işverenlerimiz ve çalışanları, tedarikçilerimiz ve çalışanları ile ve ziyaretçilerimiz iş sağlığı ve güvenliği politikamıza uymaktan sorumludur. Tüm sayılan bu kişiler risk yaratılmaması, varsa risklerin ortadan kaldırılması bilinciyle hareket eder, tedbir alır. Fabrikalarımızda ve dış sahalarda yapılan tüm çalışmalarda İş Sağlığı ve Güvenliği ekipleriyle işbirliği içinde olurlar.

5. Politika Esasları

- İş sağlığı ve güvenliği “**KURUM KÜLTÜRÜMÜZÜN**” vazgeçilmez bir ögesidir. Personellerimizin hepsi ve çalışma alanlarımıza gelen herkes iş sağlığı ve güvenliğinden sorumludur.
- 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu’na, yönetmeliklere, tüm yasal düzenlemelere göre standartlar oluşturulur.
- Değişen yasal mevzuat ve koşullar çerçevesinde sürekli iyileştirilmesi hedeflenir.
- İş sağlığı ve güvenliği risk analizleri yapılır. Tespit edilen riskler ortadan kaldırılır. Her türlü faaliyet öncesinde riskler tespit edilir ve risklerin önlenmesi çalışmalarından sonra işe başlanır.
- Farklı yerleşkelerimizdeki bilgi ve deneyim paylaşımları ile standartlaşma ve mükemmeye ulaşmak amacıyla yaygınlaştırılır.
- İş sağlığı ve güvenliği alanında tüm personellerimiz eğitimler verilir. Periyodik olarak verilen bu eğitimlere yangın konusu da eklenir. Eğitimler işe giriş eğitimi ve çalışma süreçlerinde güncelleme eğitimleri olarak gerçekleştirilir ve belgelenir. İhtiyaçlar doğrultusunda eğitimler iç ve dış eğitim olarak planlanır:

	İş Sağlığı ve Güvenliği Politikası	Doküman No: İSG-PH01 Yayın Tarihi: 02.06.2014 Rev. Tarihi: Rev. No: 00 Sayfa No: 1/1
---	---	--

- g) Sürekli iyileştirme prensibi ve ödöl sistemiğimizle personellerimizin öneri devamlılığını sağlayarak düzenlemelere devam edilir.
- h) İş sağlığı güvenliği performansımız KPI kriterleri çerçevesinde düzenli olarak gözden geçirilir. Sürekli iyileştirme çabası içinde çalışmalar yürütölür.

6. Yürürlük ve Gözden Geçirme

Bu politika Yönetim Kurulu Başkan ve Üyelerimizden birinin onayladığı tarih itibarı ile yürürlüğe girer.

Gereklik göröldüğü taktirde İnsan Kaynakları Müdürlüğünce güncellemeler yapılarak Yönetim Kurulu onayına sunulur, onay sonrasında tüm personellerimize duyurulur.

HAZIRLAYAN <i>İnsan Kaynakları Müdürü</i>	KONTROL EDEN / YAYINLAYAN <i>Kalite ve Yönetim Sistemleri Müdürü</i>	ONAYLAYAN <i>Yönetim Kurulu Üyesi</i>
<i>Cahit Karadeniz</i>	<i>Nevin Dindar</i>	<i>Salih Emin Özgür</i>